



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE DI SPETTACOLO TEATRALI DA SVOLGERSI PRESSO IL MUSEO DI PALAZZO DUCALE DI MANTOVA NEL PERIODO PRIMAVERILE-ESTIVO 2024 (1 maggio – 30 giugno 2024)

Prot. n. 3545 del 30.10.2023

Scadenza presentazione proposte: 27 novembre 2023, ore 12.00

Risposte ai quesiti

Il relazione alla procedura in oggetto e facendo seguito ai quesiti pervenuti a questo Ufficio entro il 13 novembre 2023, come da punto 6 dell'Avviso in oggetto, si forniscono le seguenti risposte.

DOMANDA 1 (Prot. n. 3626 del 6.11.23)

“Con la presente sono a chiedervi dei chiarimenti sul punto che vi mando qui di seguito:

5) Impegno ad assumere tutte le responsabilità e assolvere agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia, ivi inclusi normativa di pubblico spettacolo e diritti SIAE.

Da quanto evinto dal bando in questione, la gestione dello sbigliettamento viene effettuata direttamente dal Museo; pertanto deduco che la comunicazione dei dati SIAE NON sia a carico della Compagnia ma del Museo stesso. E' corretto?

Inoltre, mettendo il Museo lo spazio a disposizione per l'allestimento dello spettacolo, sarà lo stesso a preoccuparsi del rispetto della normativa di pubblico spettacolo.

La Compagnia, pertanto, deve solo impegnarsi a rispettare le norme in vigore?”

RISPOSTA

In merito alla prima domanda si specifica che la partecipazione del pubblico agli spettacoli della rassegna sarà gratuita con normale titolo di accesso al museo (biglietto o tessera). Il pubblico interessato all'evento si dovrà prenotare mediante apposito modulo e la gestione di tali prenotazioni sarà a carico del Museo. Per quanto riguarda la normativa SIAE, il Museo comunicherà alla compagnia, prima dello spettacolo, il numero delle prenotazioni (numero che, in ogni caso, non potrà essere superiore a 100 persone, considerata la capienza limite della sala). Sarà a carico della compagnia, come già indicato al punto 6, c. 5 dell'Avviso, la comunicazione dei dati alla SIAE e relativo pagamento di eventuali diritti.

In merito alla seconda domanda: per il tipo di proposte richieste e considerata la capienza massima della sala deputata agli eventi non si prevedono particolari adempimenti rispetto alla normativa di pubblico spettacolo. Particolari esigenze di allestimento saranno valutate singolarmente.

DOMANDA 2 (Prot. n. 3630 del 6.11.23)

“Vorrei avere conferma che sia possibile proporre anche più di un progetto per la rassegna da voi indetta”.

RISPOSTA

Il soggetto può presentare più di una proposta di spettacolo inviando, per ciascuna, relativa, distinta domanda via Pec. Qualora gli spettacoli proposti da un medesimo soggetto fossero tematicamente connessi, si richiede di specificarlo nella descrizione degli stessi: sarà la Commissione del Museo a valutare se accettare uno o più spettacoli.

DOMANDA 3 (Prot. n. 3659 del 7.11.23)



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111
MAIL: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it
www.mantovaducale.beniculturali.it
C.F. 93070260208



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

“Il presente bando è aperto a spettacoli da realizzare per l'occasione o la domanda è limitata a spettacoli già esistenti? Quando è il termine per sapere quali spettacoli sono stati scelti per l'occasione. E infine, per quanto riguarda i costi della Siae: musiche e testo, se sono a carico vostro oppure no”.

RISPOSTA

L'Avviso è aperto a proposte edite e inedite, indifferentemente. Si prevede di procedere alla selezione dei partecipanti entro il 31 dicembre 2023, fermo restando quanto espresso al punto 8, ovvero che è facoltà del museo anche non selezionare alcuna proposta.

In merito agli adempimenti SIAE si veda la risposta alla domanda n. 1.

DOMANDA 4 (Prot. n. 3669 del 8.11.23 e Prot. 3670 del 8.11.23)

“Scrivo per avere chiarimento su alcuni dubbi. 1. Capienza sala. SI legge nel bando che: La capienza della sala è fissata in 100 persone. Ma sono ammesse/ ritenute di maggior rilievo o penalizzanti eventuali proposte con meno spettatori ? 2. si legge al punto 5. : La fruizione degli spettacoli sarà compresa nel costo del biglietto del Museo. Nessun costo aggiuntivo potrà essere richiesto da parte dell'ente proponente. Se comprendo bene, questo tecnicamente vuol dire che gli spettatori fruiscono gratuitamente lo spettacolo e pagano il biglietto del Museo. Questo ai fini SIAE vuol dire che l'evento sarà considerato come evento gratuito a cui accede solo chi ha acquistato il biglietto del museo. Corretto ? Ai fini della gestione organizzativa sarà possibile fare una prevendita dei biglietti del Museo relativi a tale evento ? al fine di gestire eventuali disdette last minute date solo dalla prenotazione sarebbe opportuno per garantire al Museo la migliore riuscita dell'evento e ci è necessario per determinare a preventivo i costi SIAE”.

“Sul tema VISIBILITA' dello spettacolo e CAPIENZA. 3. In caso uno degli eventi richieda una capienza ridotta, le sedie possono spostate sempre restando dentro l'area indicata in pianta o sono fisse ? Possono, eliminandone alcune e riducendo lievemente la capienza in caso di necessità essere sfalsate, per permettere maggiore visibilità ? 4. Per aumentare la visibilità è possibile montare nell'area dello spazio scenico dei praticabili per realizzare un rialzamento della scena?”

RISPOSTA

Rispetto alla capienza della sala: non sono ritenute di maggior rilievo o penalizzanti proposte con meno spettatori. Rispetto alla bigliettazione: si conferma che l'evento sarà considerato come evento gratuito a cui accede solo chi ha acquistato il biglietto del museo; non è prevista prevendita, ma gli interessati dovranno prenotarsi tramite la compilazione di un modulo digitale online; tali prenotazioni saranno gestite direttamente dal Museo. Per quanto riguarda la normativa SIAE, il Museo comunicherà alla compagnia, prima dello spettacolo, il numero delle prenotazioni (numero che, in ogni caso, non potrà essere superiore a 100 persone, considerata la capienza limite della sala). Sarà a carico della compagnia, come già indicato al punto 6, c. 5 dell'Avviso, la comunicazione dei dati alla SIAE e relativo pagamento di eventuali diritti.

Sedute: le sedute non sono fisse ma gestibili in base al tipo di allestimento ed evento, sempre nel rispetto delle distanze di sicurezza da superfici decorate e beni mobili e lasciando libere le uscite di sicurezza.

Praticabili: è possibile l'utilizzo di praticabili o di palco per rialzare la scena, purché tali elementi siano leggeri e non rovinino il pavimento (che sarà preventivamente protetto da moquette): il peso di tali elementi deve essere equamente distribuito. Non sono ammessi piedini direttamente sul pavimento. Il progetto di allestimento dovrà essere approvato dall'Ufficio Tecnico.

DOMANDA 5 (Prot. n. 3688 del 9.11.23)

“Il gruppo teatrale in argomento è di fatto non costituito in termini di associazione o compagnia di professionisti, ma è nato in seno ad una associazione di volontariato (senza scopo di lucro), le cui finalità istituzionali sono diverse dal teatro, ma che hanno permesso lo sviluppo di questo tipo di attività proprio a sostegno della promozione sociale. Per quanto detto, non trattandosi specificatamente di una associazione teatrale, chiedo: sarebbe ammessa al bando in oggetto?”



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111
MAIL: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it
www.mantovaducale.beniculturali.it
C.F. 93070260208



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

RISPOSTA

Sì, sarebbe ammessa. Il soggetto proponente dovrà allegare alla domanda il proprio *curriculum vitae* come specificato al punto n.6 comma 3 dell'Avviso e questo risulterà oggetto di valutazione da parte del Museo.

DOMANDA 6 (Prot. n. 3694 del 9.11.23)

“Quanto ci si può discostare, in fase di allestimento, dalla planimetria pubblicata nell'Allegato B?

Serve la certificazione dell'impiantistica per i materiali utilizzati o anche la documentazione firmata da chi installa l'impianto?

Può partecipare al bando una società di tipo SRLS stabilmente impegnata in attività ludiche e teatrali in collaborazioni con attori e attrici professionisti? In caso affermativo, nella fase di valutazione delle proposte, viene presa in considerazione l'esperienza teatrale dell'ente proponente, oppure dei componenti del suddetto ente?”

RISPOSTA

Allestimento: si veda la risposta alla domanda n. 4.

Certificazione dell'impiantistica e documentazione firmata da chi installa l'impianto: sono richieste entrambe.

Professionalità coinvolte: come indicato al punto n.6 comma 3, è responsabilità del soggetto proponente fornire *curriculum vitae* dell'ente o singoli *curricula* dei componenti coinvolti nella proposta, con la finalità di consentire al Museo una corretta ed esaustiva valutazione dell'esperienza maturata.

DOMANDA 7 (Prot. n. 3703 del 9.11.23)

“La disposizione della Sala deve essere necessariamente quella mostrata in planimetria o si possono prevedere cambiamenti? Mi riferisco in particolar modo alle sedie: possono essere spostate o tolte?”

RISPOSTA

Si vedano le risposte alle domande precedenti.

DOMANDA 8 (Prot 3727 del 10.11.23)

“Nella stesura del progetto da allegare ai moduli richiesti per partecipare alla rassegna di spettacolo da tenersi presso il Museo di Palazzo Ducale, va comunicato anche il compenso richiesto ed eventualmente anche i costi del materiale scenotecnico che verrebbe noleggiato per l'occasione (impianto illuminotecnico e di riproduzione audio).

Vorrei inoltre sapere se va presentata fattura elettronica gravata dell'IVA”

RISPOSTA

In merito al preventivo economico: sì, come dettagliato al punto 6 dell'Avviso.

In merito alla fatturazione: sì. Si specifica che l'ente è soggetto a *split payment*.

DOMANDA 9 (Prot. 3763 del 13.11.23)

“Volevo chiedere se proponendo un solo spettacolo c'era la possibilità di ripeterlo in due serate contigue (a titolo di esempio il sabato sera e la domenica sera) oppure se per ogni spettacolo era prevista una sola serata di replica”

RISPOSTA

Non saranno accettate repliche degli spettacoli, che pertanto saranno eseguiti in un'unica data.

DOMANDA 10 (Prot. 3764 del 13.11.23)

“Rispetto alla planimetria della sala dei fiumi, dove entrerà il pubblico? Un singolo professionista che manifesti il suo interesse al bando e venisse valutato positivamente, potrà poi avvalersi anche di alcuni altri colleghi professionisti per realizzare la/le proposte di spettacolo? Se affermativo, dovrà inserirne/citarne la presenza nella sinossi del progetto, o in altra sede/modalità? Non mi è molto chiara l'indicazione nell'avviso all' art 4 che recita “per la realizzazione di una rassegna di spettacoli teatrali, per un numero di appuntamenti variabile tra quattro e sei”. Se presentassi un ciclo di proposte/una rassegna, il massimo dovrà essere di 4 o di 6 appuntamenti? I testi degli spettacoli (ovviamente



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111
MAIL: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it
www.mantovaducale.beniculturali.it
C.F. 93070260208



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

salvaguardando la coerenza richiesta e indicata dall'avviso circa il contesto e le finalità della committenza) dovranno essere originali o è possibile utilizzare repertori o parti di essi?"

RISPOSTA

Ingresso del pubblico: dalla Sala dello Zodiaco, ossia attraverso l'accesso corrispondente all'uscita di sicurezza (lato opposto all'area palco).

Altre figure professionali: tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto devono essere preventivamente indicate nella sinossi che verrà presentata in fase di partecipazione alla manifestazione di interesse e comprese nella quantificazione dei costi.

Numero di appuntamenti variabile da quattro a sei: il Museo fisserà il numero esatto degli appuntamenti solo a seguito della selezione delle proposte e alla valutazione dei relativi costi, che dovranno rispettare il limite di importo complessivo di spesa preventivato nell'Avviso. Si veda inoltre la risposta alla domanda n. 2.

Originalità o meno dei testi: si veda la risposta alla domanda n. 3.

DOMANDA 11 (Prot 3790 del 15.11.23)

"Punto 4: nel secondo paragrafo si dice che "si può presentare una sola proposta oppure più proposte di spettacolo": questo significa che nell'ambito della rassegna possono essere proposti meno titoli ma replicati più volte? Ad esempio 3 diversi titoli replicati per 2 volte, quindi 6 spettacoli in tutto?"

"Punto 6 paragrafo 5): dove si chiedono gli adempimenti relativi alla normativa di pubblico spettacolo a cosa ci si riferisce? E' necessario presentare un'asseverazione o un progetto di agibilità dello spazio oppure ne è già provvisto? Ci sono normative precise sull'antincendio data la natura dello spazio?"

RISPOSTA

Per quanto riguarda il numero di spettacoli proponibili, si rimanda a quanto risposto alla domanda n. 2. Non saranno accettate repliche degli spettacoli, che pertanto saranno eseguiti in un'unica data.

Normativa di pubblico spettacolo: si rimanda alla risposta alla domanda n. 1.

Non è necessario presentare un'asseverazione o un progetto di agibilità dello spazio.

Antincendio: va presentato un nuovo piano di sicurezza solo in caso di allestimenti che aumentino il carico d'incendio, per particolari materiali o prodotti o impianti. Come da prescrizioni allegato all'Avviso, si ricorda che non è consentito l'utilizzo di fiamme vive e bombole di gas sia negli spazi interni che esterni del Museo.

I referenti
dott.ssa Giulia Marocchi
arch. Verena Frignani



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111
MAIL: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it
www.mantovaducele.beniculturali.it
C.F. 93070260208