

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome: **Anna Maria Serrentino**
Luogo e data di nascita: Roma 16 agosto 1960
Residenza: Roma
Recapiti telefonici:
Indirizzo posta elettronica istituzionale: annamaria.serrentino@me.f.gov.it
Indirizzo PEC: annamariaserrentino@pec.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di **scuola magistrale** conseguito nel 1978.
- Diploma di **maturità scientifica** conseguito nel 1979.
- Diploma di **laurea in Economia e Commercio** conseguito il 6 dicembre 1986 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con votazione finale di 104/110.
- Abilitazione all'esercizio della professione di **dottore commercialista** conseguita nella sessione di aprile 1987 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".
- Iscritta all'**Ordine dei dottori commercialisti di Roma e del Lazio** nell'elenco speciale dei non esercenti dal 14.11.1989.
- Iscritta nel Registro dei **Revisori Contabili** al n. 107459 con D.M. 25/11/1999.

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE

- Corso di formazione per funzionari direttivi presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (1992).
- Incontro formativo su "Le leggi nn. 19 e 20 del 14/1/1994" organizzato dalla S.S.P.A. (luglio 1995).
- Seminari specializzati di aggiornamento delle Istituzioni e delle politiche dell'Unione Europea presso l'Istituto di Studi europei "Alcide De Gasperi" (febbraio-aprile 1996).
- Corso sul "Controllo sulle istituzioni scolastiche" organizzato dalla S.S.P.A. (novembre 1996).
- Corso per l'utilizzo del personal computer organizzato dal Dipartimento della R.G.S. – Ispettorato Generale per l'informatizzazione della Contabilità dello Stato (dicembre 1998).
- XI° Corso della Scuola per curatori fallimentari presso la Facoltà di Economia e Commercio – Università degli Studi "La Sapienza" (settembre – novembre 1999).
- Corso di aggiornamento su "Il dottore commercialista e i sistemi di qualità" organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti di Roma (11 ottobre-29 novembre 2000).
- Corso di aggiornamento su "Il processo tributario" organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti di Roma (27 febbraio – 3 aprile 2003).
- Corso su "Reti di comunicazione e servizi telematici" organizzato dal Dipartimento della R.G.S. (20-21 ottobre 2003)
- Seminario su "La progettazione normativa: tecniche, metodologie e strumenti per la qualità delle norme" organizzato dalla Scuola Superiore dell'economia e delle finanze (4-6 aprile 2006)
- Corso su "Le sanzioni amministrative nell'attuale ordinamento giuridico" (9-11 ottobre 2006)
- Corso "Commissioni bilancio e procedure in materia finanziaria e di spesa" (3-4 dicembre 2009) organizzato dalla Scuola Superiore dell'economia e delle finanze

- Corso “La verifica delle relazioni tecniche nell’ambito del procedimento legislativo” organizzato dal MEF- Dipartimento della RGS (18-20 aprile 2012)
- Corso “MS-Powerpoint-livello base” organizzato dal MEF (13-15 febbraio 2013)

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

- **Dattilografia**: attestato riconosciuto dalla Regione Lazio conseguito presso il Centro Studi Appio di Roma con votazione finale di 27/30.
- **ECDL** (European Computer Driving Licence): Windows; Concetti teorici di base; Word; Excel; Access; PowerPoint; Internet Explorer - Posta Elettronica.

LINGUE

Madrelingua italiano.

Buona conoscenza della lingua **inglese**.

ESPERIENZA LAVORATIVA

1985 Collaborazione presso una **società di elaborazione** dati per conto terzi, con mansioni di operatrice su computer per la meccanizzazione della contabilità.

12/5/1986 – 18/2/1990 - Impiego presso **l’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”** in qualità di agente amministrativo.

Dal 19/2/1990 ad oggi- Impiego presso il **Ministero dell’Economia e delle Finanze-Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato** in qualità di Direttore amministrativo-contabile area 3F7, presso le seguenti sedi:

- ❖ *Ragioneria Centrale dell’ex Ministero del turismo e dello spettacolo.*
- ❖ *Ispettorato Generale Affari Economici – I.G.A.E.*
- ❖ *Ufficio centrale del bilancio della Presidenza del Consiglio dei Ministri;*
- ❖ *Ispettorato Generale di Finanza - I.G.F. ufficio IX.*

Nello svolgimento di tale attività ha collaborato anche con altre direzioni generali della Ragioneria generale dello Stato e, in particolare, con l'Ispettorato generale del bilancio per l'esame, tra l'altro, delle coperture finanziarie dei provvedimenti di spesa e di tutte le problematiche connesse ai finanziamenti pubblici. Per esigenze connesse all'attività svolta, inoltre, si è occupata anche dell'esame dei documenti di bilancio e, in particolare, dell'iter formativo della legge finanziaria (ora legge di bilancio). Ha partecipato, inoltre, nel corso del tempo a numerose riunioni ed incontri di lavoro con rappresentanze esterne al Ministero.

INCARICHI SVOLTI

Ha acquisito una significativa esperienza in materia contabile per aver svolto molteplici incarichi di Revisore dei conti in rappresentanza del MEF, anche in qualità di Presidente dell'organo di controllo, che le hanno consentito di acquisire una buona conoscenza dei sistemi contabili pubblici. Tali incarichi sono stati svolti, senza soluzione di continuità, dal 1995.

- E' stata revisore **rappresentante** del Ministero dell'economia e delle finanze nell'Istituto professionale "Silvio Trentin" di Venezia-Mestre.
- E' stata **Presidente del Collegio dei revisori dei conti** in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze in un ambito territoriale scolastico della Regione Lazio – Provincia di Roma.
- E' stata **Presidente del Collegio dei revisori dei conti** in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze in n. 2 ambiti territoriali scolastici della Regione Veneto – Provincia di Treviso.
- E' stata **Presidente del Collegio dei revisori dei conti** in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze in un ambito territoriale scolastico della Regione Veneto – Provincia di Venezia.
- E' stata **Presidente del Collegio dei revisori dei conti** in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze in un ambito territoriale scolastico della Regione Emilia Romagna – Provincia di Ferrara.
- E' stata Componente del **Comitato** per l'esame e la verifica dei programmi regionali di realizzazione di centri di prima accoglienza e servizi per gli immigrati (legge n. 39/90), in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze.
- E' stata Componente della **Commissione Interministeriale** per la revisione del Nuovo Codice della Strada, in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze.
- E' stata Componente supplente del **Collegio dei revisori dei conti** dell'Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema dell'Istruzione – **INValSI**, in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze.
- E' stata Componente supplente del **Comitato di solidarietà per le vittime dei reati di tipo mafioso** in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze.
- E' stata **Presidente del Collegio dei revisori dei conti** in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze presso l'Istituto musicale pareggiato "Pietro Mascagni" di Livorno.
- E' stata **Revisore dei conti** in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze presso l'Istituto musicale pareggiato "G. Briccialdi" di Terni.
- E' stata **Revisore dei conti** in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia.
- E' stata **Revisore dei conti** in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze presso l'Automobil club di Roma.
- E' stata **Presidente del Collegio sindacale** in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze presso la Società per il potenziamento e la gestione dell'Aeroporto regionale umbro di S. Egidio S.p.A. "S.A.S.E." di Perugia.
- E' stata **Revisore dei conti** in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze presso il Conservatorio "Benedetto Marcello" di Venezia.
- **Componente supplente del Collegio sindacale** presso l'Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della Professione Infermieristica ENPAPI.
- **Componente supplente del Collegio dei Revisori** della Fondazione per la realizzazione del progetto scientifico e di ricerca "Human Technopole".
- **Presidente del Collegio dei revisori** del Complesso museale "Palazzo ducale di Mantova".

LAVORI ORIGINALI ELABORATI

- **Relazione** prodotta in occasione del corso di formazione per funzionari direttivi dal titolo: *“Per ridurre il costo del debito, e dunque il saldo primario necessario per assicurare il servizio senza indebitarsi ulteriormente, si richiedono interventi di natura monetaria, ma si paventano altri di natura diversa. Valutazioni.”* (1992).
- **Elaborato** pubblicato sul sito intranet del M.E.F. – Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato per l’autoaddestramento dei revisori scolastici relativo all’*“Attività contrattuale”* (2004).

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003.

Roma, 22/4/2022

Anna Maria Serrentino

