



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

Gara europea a procedura aperta per l'affidamento avente a oggetto il servizio di assistenza alla visita e accoglienza al pubblico, a supporto del personale AFAV (Assistenti alla Fruizione, Accoglienza e Vigilanza) del MiC, presso il Palazzo Ducale di Mantova – CIG 9494119AD7 – ID 3301355

RISPOSTE AI QUESITI - 1

Pubblicato in data 23 gennaio 2023

AVVERTENZA: con riferimento al paragrafo 22 del Disciplinare di Gara, si segnala che, a causa di un mero errore materiale, nel secondo capoverso la frase *“il CCNL applicabile ai fini della clausola sociale è il CCNL per i dipendenti da istituti e imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari”* è da rettificare con la seguente: *“il CCNL applicabile ai fini della clausola sociale è il CCNL Multiservizi”*, in coerenza con quanto indicato all’*“Allegato 1 – Personale attualmente impiegato nell’appalto”*.

Domanda n. 1: Con riferimento al requisito di cui al paragrafo 7.3 lett. c) del Disciplinare di Gara, ove si richiede di aver eseguito *“negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili i seguenti servizi analoghi IVA esclusa: servizi analoghi a quelli oggetto di gara di importo complessivo minimo pari a € 250.000,00, ossia servizi di vigilanza, guardiania, portierato e assistenza turistica, esclusivamente presso luoghi della cultura ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs. 42/2004, per conto di amministrazioni pubbliche o soggetti privati”*, si chiede conferma che lo stesso sia assolto dall’esecuzione, nelle annualità 2019-2020-2021, di servizi di custodia e accoglienza degli spazi museali, per un importo complessivo nel triennio almeno pari ad euro 250.000,00.

Risposta: La comprova dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al paragrafo 7.3 lett. c) del Disciplinare di Gara riguarda servizi analoghi a quelli oggetto di gara, secondo quanto specificato nel Capitolato Speciale, in particolare all’art. 2 (*Oggetto dell’appalto, importo e durata*) e all’art. 7 (*Mansioni del personale addetto al servizio*). Si ribadisce che i suddetti servizi devono essere stati svolti in luoghi della cultura ex art. 101 del D.Lgs. 42/2004, sia per conto di amministrazioni pubbliche che di privati. La prescrizione sarà soddisfatta ove il concorrente abbia dimostrato di aver espletato servizi rientranti nel medesimo settore imprenditoriale o professionale al quale afferisce l’appalto o nella similitudine dei servizi considerati. A tal riguardo la Giurisprudenza consolidata ha chiarito che *“per servizi analoghi non si intende servizi identici, essendo necessario ricercare elementi di similitudine tra i servizi presi in considerazione, che possono scaturire solo dal confronto tra le prestazioni oggetto dell’appalto da affidare e le prestazioni oggetto dei servizi indicati dai concorrenti”* (Cons. Stato, sez. IV, 11 maggio 2020, n. 2953).



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111
MAIL: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it
www.mantovaducele.beniculturali.it
C.F. 93070260208



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

Domanda n. 2: In merito al requisito di cui al paragrafo 7.3 lett. e) del Disciplinare di Gara, “*Requisiti del personale rispondenti a quanto previsto dal Capitolato ai paragrafi 9.6 (almeno 5 unità con esperienza pregressa almeno trimestrale in siti museali o luoghi della cultura); 9.7 (tutto il personale deve conoscere almeno una lingua straniera - inglese o francese o tedesco - a livello B1); 9.8: all’inizio del servizio tutto il personale che verrà impiegato nell’appalto oggetto della gara dovrà essere in possesso del certificato del corso di primo soccorso e addetto antincendio per attività a rischio medio, con idoneità tecnica antincendio*” e a quanto previsto nell’Allegato A Istanza di Partecipazione, paragrafo A6. 2) alla lettera c) “*che nel proprio organico sono presenti almeno cinque unità del personale, che sarà impiegato nell’appalto oggetto della gara, con esperienza pregressa di almeno tre mesi presso siti museali o luoghi della cultura ex art. 101 D.Lgs 42/2004. A comprova di tale requisito il concorrente – su espressa successiva richiesta della stazione appaltante - dovrà far pervenire anche i curricula delle unità lavorative sopra indicate*”, si chiede conferma che trattasi di impegno ad impiegare, in caso di aggiudicazione, personale dotato dei requisiti ivi indicati, trattandosi di dato necessariamente condizionato dall’obbligo di conferire ottemperanza alla clausola sociale ai sensi dell’art. 22 del Disciplinare di gara, stante l’obbligo per l’impresa aggiudicataria subentrante nel servizio di procedere all’assunzione del personale già alle dipendenze nell’impresa uscente e, dunque, il personale indicato in fase di gara non risulterebbe essere quello che svolgerà prioritariamente il servizio. Allo stesso modo dovrà intendersi quanto previsto alla lettera d) “*tutto il personale che sarà impiegato nell’appalto oggetto della gara è in grado di conoscere almeno una lingua straniera tra le seguenti tre, inglese, francese e tedesco, a un livello di conoscenza certificato B1. A comprova di tale requisito il concorrente – su espressa successiva richiesta della stazione appaltante - dovrà far pervenire i curricula delle unità lavorative sopra indicate*”, anche in questo caso, in ragione della necessaria ottemperanza alla c.d. clausola sociale.

Risposta: Il concorrente dovrà dimostrare la presenza nel proprio organico di personale aventi i requisiti richiesti al paragrafo 7.3 lett. e) del Disciplinare di Gara e da indicare nell’“Allegato A – Istanza di Partecipazione” punto A6.2 lett. c) e d). Il concorrente dovrà impegnarsi a impiegare tale personale nell’appalto, fatta salva l’ottemperanza alla clausola sociale proposta.

Domanda n. 3: Con riferimento al paragrafo 9 del Disciplinare di Gara rubricato “GARANZIA PROVVISORIA” in cui si legge che “*L’offerta è corredata da: 1) una garanzia provvisoria, come definita dall’art. 93 del Codice, che tenuto conto della necessaria presentazione della certificazione di qualità ISO9001, in applicazione dell’art. 93, co. 7 del Codice, è pari all’1% del prezzo base dell’appalto e precisamente di importo pari ad € 5.672,20. Ulteriori riduzioni sono contemplate dallo stesso art. 93 co. 7*”, nel caso di operatore economico in possesso di certificazione ISO 9001 (PER RIDUZIONE DEL 50%) ed



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

MAIL: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducele.beniculturali.it

C.F. 93070260208



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

EMAS (PER RIDUZIONE 30%) si chiede conferma che l'importo della garanzia provvisoria sia pari ad € 1.985,27.

Risposta: L'importo della garanzia provvisoria pari a € 5.672,20 indicato al paragrafo 9 del Disciplinare di Gara è già comprensivo della riduzione del 50% prevista dal possesso della certificazione di qualità ISO9001, in applicazione dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 (che, di norma, prevede garanzia di importo pari al 2% della base d'appalto). L'importo potrà essere ulteriormente ridotto in caso di possesso dei requisiti previsti dal succitato articolo. Nel caso specifico, la registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) comporta un'ulteriore riduzione del 30% per arrivare all'importo di € 3.970,54.

Il RUP

Dott.ssa Michela Zurla

Visto

Il Dirigente

Dott. Stefano L'Occaso



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

MAIL: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducele.beniculturali.it

C.F. 93070260208