



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

## **AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE DI SPETTACOLO DI DANZA DA SVOLGERSI PRESSO IL MUSEO DI PALAZZO DUCALE DI MANTOVA NEL PERIODO PRIMAVERILE-ESTIVO 2025 (1° maggio – 30 settembre 2025)**

### 1. FINALITÀ E OGGETTO DELL'AVVISO

Il Museo di Palazzo Ducale di Mantova (di seguito denominato Museo), nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e con l'obiettivo di proporre al pubblico dei visitatori un'offerta culturale più ampia e variegata possibile, intende procedere a un'indagine esplorativa volta all'acquisizione di spontanee manifestazioni di interesse a prendere parte alla costruzione di un calendario di spettacoli di danza da realizzarsi presso la sede del Museo nel periodo 1 maggio – 30 settembre 2025.

Il presente avviso è dunque finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da parte dei Soggetti proponenti potenzialmente interessati a partecipare alla programmazione culturale del Museo e non è in alcun modo vincolante per la Direzione del Museo stesso.

### 2. ENTE PROMOTORE

Palazzo Ducale di Mantova, piazza Paccagnini 3, 46100 – Mantova  
C.F. 93070260208  
Tel. 0376 352104 (Segreteria di Direzione)  
MAIL: pal-mn@cultura.gov.it / PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it  
www.mantovaducleale.beniculturali.it

### 3. ENTI BENEFICIARI

Potranno manifestare interesse singoli professionisti, associazioni, fondazioni, cooperative sociali, scuole, onlus e organismi simili.

I soggetti proponenti devono avere documentata esperienza nell'ideazione e realizzazione di progetti basati sull'integrazione tra attività di spettacolo dal vivo e luoghi della cultura.

### 4. IMPORTO DISPONIBILE E DESCRIZIONE DELLE PROPOSTE

Il Museo intende investire fino a un massimo di € 25.000,00 (venticinquemila/00) (IVA inclusa) per la realizzazione di una rassegna di spettacoli di danza, per un numero di appuntamenti variabile da quattro a sei, da svolgersi in Palazzo Ducale tra il 1° maggio e il 30 settembre 2025 (escluso il mese di agosto). Il luogo prescelto per l'esecuzione degli spettacoli è la Sala di Manto, il grande ambiente (dim 11 × 25,5 m) al piano nobile di Corte Nuova. La sala, di cui si fornisce planimetria in allegato (Allegato B), è raggiungibile direttamente dall'ingresso al Castello di San Giorgio in Piazza Castello, attraverso lo Scalone di Enea. Nella Sala potranno essere collocate fino a un massimo di 200 sedute.



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111  
MAIL: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it  
www.mantovaducleale.beniculturali.it  
C.F. 93070260208



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

Gli interessati, entro il limite di importo complessivo preventivato da questo Museo, potranno presentare una o più proposte di spettacolo compilando per ogni singola proposta una domanda di partecipazione. **Non saranno prese in considerazione domande di partecipazione contenenti la proposta di più spettacoli o rassegne.**

L'invio della domanda dovrà avvenire secondo quanto indicato al successivo punto 6.

Le proposte dovranno essere rivolte a un pubblico ampio ed eterogeneo e dovranno essere formulate secondo finalità compatibili con la missione culturale del Museo, tenendo in debita considerazione la natura degli ambienti che lo compongono e il carattere di beni culturali delle collezioni che ne costituiscono il patrimonio, verso il quale dovranno essere rispettate tutte le misure di tutela secondo le direttive del Museo.

Da un punto di vista tematico, considerata anche la programmazione culturale del Museo nel corso del 2025, è richiesta l'attinenza delle proposte alla valorizzazione di figure femminili della storia, della cultura e delle arti.

Il museo intende accogliere proposte appartenenti a tutti i generi di danza al fine di programmare una rassegna il più possibile diversificata.

Non saranno ammessi spettacoli di tipo itinerante.

Nella planimetria allegata (Allegato B) viene indicato uno schema standard di posizionamento delle sedute e l'ingombro indicativo dello spazio scenico.

Tuttavia, viene lasciata libertà alle compagnie di avanzare proposte originali di fruizione dello spazio in relazione alla tipologia di spettacolo, alle coreografie e alle scene previste. In fase di selezione delle candidature verranno valutate la fattibilità degli allestimenti e la compatibilità di movimenti e coreografie con le caratteristiche architettoniche e artistiche della Sala, con riguardo alla salvaguardia e tutela del patrimonio nonché alla sua valorizzazione.

Il Museo garantisce la propria piena disponibilità a effettuare sopralluoghi in vista della candidatura della proposta: il punto di contatto è indicato all'art. 2 e la richiesta dovrà recare in oggetto "Candidatura per spettacolo di danza 2025".

## 5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Gli spettacoli dovranno svolgersi dal vivo in orario serale, per la durata di massimo 60/75 minuti, nel periodo indicato al punto 1 e secondo un calendario che dovrà essere programmato in accordo con la Direzione del Museo. La fruizione degli spettacoli da parte del pubblico sarà compresa nel costo di acquisto del biglietto di ingresso al Museo, da questo liberamente determinato. Nessun costo aggiuntivo potrà essere richiesto da parte dell'ente proponente.

Le modalità di prenotazione da parte del pubblico saranno gestite direttamente dal Museo, che organizzerà anche le modalità di comunicazione della rassegna. Eventuali attività di comunicazione e promozione dello spettacolo a cura del soggetto proponente dovranno rispettare le prescrizioni dell'Ufficio Comunicazione del Museo.



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111  
MAIL: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it  
www.mantovaducale.beniculturali.it  
C.F. 93070260208



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

L'allestimento dovrà essere preferibilmente ridotto al minimo, con elementi leggeri e poco ingombranti, anche per facilitare il montaggio e lo smontaggio in tempi rapidi. Non è consentito l'utilizzo di palchi o pedane sopraelevate, ad eccezione di strutture leggere che saranno valutate dall'Ufficio tecnico.

I materiali e le attrezzature (con particolare riguardo a service audio ed eventuali luci aggiuntive) saranno fornite dal soggetto proponente, senza oneri per il Museo. Tali attrezzature dovranno essere specificate nella domanda come indicato al punto 6, comma 2 del presente Avviso: qualsiasi eventuale integrazione pervenuta in un momento successivo dovrà essere valutata dal Museo, che potrà anche negare l'autorizzazione per motivi di tutela e/o di sicurezza.

Il Museo mette a disposizione l'impiantistica esistente e qualsiasi modifica sarà con oneri interamente a carico del proponente, ivi inclusa progettazione, fornitura e certificazioni, laddove necessarie. Il Museo mette inoltre a disposizione le sedute per il pubblico; in caso venga richiesta, e concordata, una diversa disposizione delle sedie rispetto allo schema indicato (Allegato B) questa sarà da realizzarsi a carico del soggetto proponente, compreso il successivo ripristino.

## 6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Non saranno prese in considerazione candidature spontanee pervenute in data anteriore al presente avviso e in data successiva al termine di seguito indicato.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Museo.

Le eventuali richieste di sopralluogo e gli eventuali quesiti dovranno pervenire all'indirizzo mail [pal-mn@cultura.gov.it](mailto:pal-mn@cultura.gov.it) entro il giorno 31 dicembre p.v. Dopo tale termine saranno pubblicate sul sito istituzionale del Museo le risposte ai quesiti ricevuti.

I soggetti interessati dovranno presentare:

- 1) Domanda di partecipazione di cui all'Allegato A del presente Avviso, corredata da un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante o titolare dell'ente proponente;
- 2) Progetto redatto su carta intestata contenente la presentazione dell'iniziativa sul piano artistico e organizzativo. Il progetto **dovrà necessariamente includere, pena esclusione dalla valutazione:**
  - sinossi dello spettacolo (min 1000 - max 2000 battute). Si richiede di specificare nel caso si tratti di un'opera inedita e/o specificatamente ideata/adattata ai fini della partecipazione al presente Avviso. Nel caso, invece, si tratti di uno spettacolo già messo in scena, si suggerisce di inserire il link a video, immagini, articoli di giornale, recensioni, etc.. al fine di agevolare la comprensione della proposta.
  - descrizione degli elementi della scenografia previsti e schema in pianta dell'allestimento scenografico, sulla base della planimetria allegata al presente avviso (Allegato B); nella fase successiva potranno essere richiesti il progetto di allestimento in maggiore dettaglio ed eventuale piano di sicurezza, qualora questo risulti necessario;



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111  
MAIL: [pal-mn@cultura.gov.it](mailto:pal-mn@cultura.gov.it) PEC: [pal-mn@pec.cultura.gov.it](mailto:pal-mn@pec.cultura.gov.it)  
[www.mantovaducale.beniculturali.it](http://www.mantovaducale.beniculturali.it)  
C.F. 93070260208



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

- descrizione generale delle attrezzature e impianti previsti: nella fase successiva sarà richiesta documentazione specifica relativa ai materiali e alle necessarie certificazioni (si rinvia, in dettaglio, all'allegato C "Prescrizioni tecniche");

3) Breve *Curriculum vitae* del proponente o dei componenti della compagnia ovvero dell'eventuale curatore/autore dello spettacolo. Il *curriculum vitae* dovrà preferibilmente riportare il collegamento a contenuti multimediali concernenti esperienze significative, tale da consentire una più completa valutazione della candidatura;

4) Preventivo economico con indicazione del regime fiscale applicabile e dichiarazione da parte del soggetto proponente di assunzione in carico di tutti i costi: il preventivo dovrà ricomprendere tutte le spese di organizzazione e svolgimento, incluse eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio dei professionisti coinvolti. Si richiede di specificare le singole voci di costo, dettagliando valore imponibile e relativa imposta applicabile.

5) Impegno ad assumere tutte le responsabilità e assolvere agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico spettacolo e diritti SIAE;

La domanda di partecipazione, completa dei documenti di cui sopra, dovrà pervenire **via PEC** all'indirizzo **pal-mn@pec.cultura.gov.it** entro le ore **12.00 del 23 gennaio 2025**.

## 7. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Il Museo valuterà le proposte pervenute sulla base della valenza culturale, della qualità artistica, dell'originalità e della relazione capace di esprimere con il contesto della Sala di Manto e del complesso di Palazzo Ducale.

Sarà valutata positivamente la capacità del progetto di coinvolgere un pubblico ampio e variegato, con ricadute sul piano dell'accessibilità e inclusione sociale, oltre che della valorizzazione del patrimonio culturale anche in un'ottica di promozione turistica territoriale.

Al fine della selezione delle proposte, verrà costituita una Commissione di valutazione.

I proponenti selezionati saranno informati mediante comunicazione all'indirizzo di posta PEC fornito in fase di partecipazione; l'esito della manifestazione di interesse sarà inoltre pubblicato sui canali istituzionali del Museo.

Al fine della stipula del contratto, **i soggetti selezionati dovranno risultare registrati sulla piattaforma di approvvigionamento digitale acquistinretepa.it, ai sensi dell'art. 25, c. 2, del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici)**. Inoltre, i soggetti assegnatari dovranno essere abilitati a stipula con la PA ai sensi degli artt. 94-95 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i.

## 8. RISERVA

La presentazione della domanda e la conseguente valutazione non costituiscono un'aspettativa giuridicamente rilevante in relazione al riconoscimento di alcuna utilità giuridica e/o economica a favore del proponente.



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111  
MAIL: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it  
www.mantovaducale.beniculturali.it  
C.F. 93070260208



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

Il Museo, anche in considerazione di eventuali cofinanziamenti e/o contributo ministeriale, si riserva la facoltà di incrementare il finanziamento complessivo previsto, procedendo a integrazioni della proposta culturale in oggetto sulla base delle proposte pervenute.

È fatta salva la facoltà del Museo di non procedere ad alcuna selezione, qualora nessuna proposta soddisfi le esigenze di promozione e valorizzazione culturale proprie dell'Istituto o in caso di forza maggiore, determinante una diversa destinazione dell'importo indicato all'art. 4.

## 9. REFERENTI

Dott.ssa Giulia Marocchi : [giulia.marocchi@cultura.gov.it](mailto:giulia.marocchi@cultura.gov.it)

Arch. Verena Frignani : [verena.frignani@cultura.gov.it](mailto:verena.frignani@cultura.gov.it)

## 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 e s.m.i. si informa che i dati relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento limitatamente agli scopi necessari alla procedura oggetto della presente manifestazione di interesse.

Mantova, 11.12.2024

Il Direttore  
Dott. Stefano L'Occaso

### **Allegati:**

- Allegato A: Domanda di partecipazione
- Allegato B: Planimetria e schema allestitivo della Sala di Manto
- Allegato C: Prescrizioni tecniche



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111  
MAIL: [pal-mn@cultura.gov.it](mailto:pal-mn@cultura.gov.it) PEC: [pal-mn@pec.cultura.gov.it](mailto:pal-mn@pec.cultura.gov.it)  
[www.mantovaducele.beniculturali.it](http://www.mantovaducele.beniculturali.it)  
C.F. 93070260208