



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

AVVISO PUBBLICO

Di manifestazione di interesse per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento del servizio di Manutenzione dei giardini storici nel complesso museale di Palazzo Ducale di Mantova, mediante affidamento ai sensi dell'articolo 50, comma 1 lett. e) del D. lgs n. 36/2023.

Con il presente avviso, l'Istituto Palazzo Ducale di Mantova, intende avviare un'indagine di mercato per individuare OO.EE. da invitare alla procedura, da espletarsi ai sensi dell'articolo 50, comma 1 lett. e) del D. lgs n. 36/2023, tramite RdO nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) categoria "Servizi di manutenzione del verde", per l'affidamento del servizio di manutenzione dei giardini storici nel Palazzo Ducale di Mantova.

Si forniscono le seguenti informazioni afferenti al servizio da affidare:

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Palazzo Ducale di Mantova – Piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA C.F.: 93070260208 Tel. 0376 352111 PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ing. Fabrizio D'Amato (fabrizio.damato@cultura.gov.it – 0376 352113)

1. PROCEDURA

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Amministrazione, con l'unico scopo di comunicare agli stessi, la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte sulla piattaforma MEPA (acquistinretepa.it) in riferimento al servizio richiesto.

Pertanto, non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio, trattandosi semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura telematica.



L'importo massimo stimato a base di gara è pari a € 69.482,02 (esclusi oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per € 500,00) Iva esclusa, per la durata di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi (rinnovo), e pertanto il valore stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.lgs. 36/2023, ammonta a un complessivo con l'opzione di rinnovo di € 139.964,04 oltre Iva (inclusi oneri per la sicurezza da interferenze).

2. CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Si rinvia all'allegato Proposta CSA.

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Palazzo Ducale di Mantova ha l'onere di provvedere alla manutenzione del complesso museale di Palazzo Ducale di Mantova, al fine di tutelare, conservare e garantire la pubblica fruizione del patrimonio storico artistico e consentire, conseguentemente, il funzionamento continuo delle attività che si svolgono al loro interno. Il presente servizio di manutenzione prevede l'esecuzione di interventi che sono singolarmente definiti nel loro numero, contenuto prestazionale ed esecutivo. Pertanto, dovranno essere eseguiti interventi di manutenzione predeterminati, secondo le indicazioni previste negli allegati che saranno elaborati dalla Stazione Appaltante; trattasi di interventi strettamente volti al mantenimento di adeguate condizioni manutentive sufficienti a garantire il corretto mantenimento in buon ordine e stato dei giardini storici del complesso museale di Palazzo Ducale di Mantova sia per la pubblica fruizione in sicurezza degli ambienti museali anche esterni, sia per garantire il mantenimento e la conservazione delle aree verdi.

Il servizio richiesto prevede la manutenzione periodica di n. 11 tra giardini e cortili mediante cura della componente arborea e arbustiva con potatura, sagomatura, mantenimento delle piante degli alberi e delle siepi, gestione e manutenzione dei prati con sfalcio dell'erba, trasferimento, ricovero e successivo riposizionamento delle piante di agrumi, pulizia aree verdi, viali, percorsi e irrigazione periodica. Il programma di irrigazione e le modalità operative sono demandate all'Appaltatore che dovrà garantire il sufficiente apporto di acqua ai prati, alle piante, agli esemplari in vaso e piena terra ubicati nei giardini e cortili, con il minimo impatto sul sito e in conformità a quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto. La pulizia dei percorsi e le attività in generale dovranno coordinarsi, se necessario, con quelle di altri soggetti operanti nel sito museale.

Il presente Avviso e la relativa documentazione sono pubblicati sul sito web dell'Istituto Palazzo Ducale di Mantova nella sezione "Amministrazione trasparente" raggiungibile al seguente link <https://www.mantovaducale.beniculturali.it/it/il-museo/amministrazione-trasparente>, per consentire agli operatori interessati in possesso dei requisiti di seguito richiesti, di candidarsi.



Il presente Avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire un'indagine conoscitiva a scopo puramente esplorativo e, pertanto, non vincola l'Istituto, che potrà procedere anche tramite affidamento diretto all'operatore che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo. La presentazione delle manifestazioni di interesse avverrà tramite PEC.

Coloro che avranno presentato una manifestazione di interesse conforme a quanto previsto nel presente Avviso, verranno invitati a presentare un'offerta tramite il portale MePA (<https://www.acquistinretepa.it>).

È quindi necessario che gli operatori economici siano iscritti nell'iniziativa Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi – Categoria: Servizi di manutenzione del verde – MePA (CPV 77310000-6).

La valutazione delle offerte sarà effettuata utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come previsto dall'art. 108 comma 2 del D.lgs. 36/2023. I criteri di valutazione e di punteggio saranno riportati anche nella lettera d'invito. Il costo stimato della manodopera è pari a € 42.137,20.

Nel caso in cui alla scadenza dell'Avviso pubblico rispondesse un solo operatore economico, considerata la procedura senza limitazioni di partecipazione, questo Istituto si riserva la facoltà di procedere in ogni caso con l'affidamento, tramite RdO sulla piattaforma MePA all'unico operatore interessato, sempre che sia presentata da soggetto in possesso dei prescritti requisiti di partecipazione.

È facoltà dell'Ente di non procedere all'affidamento dell'appalto, qualora nessun'offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. 36/2023 i soggetti ammessi a partecipare alla presente procedura di manifestazione di interesse sono gli operatori economici di cui all'articolo 1, lettera l), dell'allegato I.1 al "Codice dei contratti pubblici" nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente manifestazione di interesse in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del "Codice dei contratti pubblici". A tutela del principio di concorrenza non saranno ammesse le manifestazioni di interesse presentate dal medesimo operatore economico in più di una forma (ad esempio, singolarmente e in raggruppamento con altri soggetti o in più di un



raggruppamento, ecc.). Gli operatori economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale e speciale di seguito indicati:

a) Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione:

▪ Requisiti di ordine generale

- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del “Codice dei contratti pubblici”;

▪ Altre cause di esclusione

- sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l’amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

I requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti:

- in caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all’articolo 65, comma 2, lett. d) del D.lgs. 36/2023, dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti;

- in caso di partecipazione di raggruppamenti e consorzi ordinari di cui rispettivamente all’art. 65 comma 2 lett. e) ed f) del D.lgs. 36/2023, da tutti i partecipanti al raggruppamento e al consorzio ordinario.

b) Requisiti di idoneità professionale e di capacità tecniche e professionali:

A. essere iscritto presso il Registro delle imprese tenuto dalle Camere di Commercio, per attività pertinenti con quelle oggetto della presente indagine.

In caso di operatori economici in forma associata il requisito relativo all’iscrizione nel Registro delle Imprese deve essere posseduto:

• per i soggetti di cui all’articolo 65 comma 2, lettere e), f), g) e h) del “Codice dei contratti pubblici”:

✓ da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

✓ da ciascun componente dell’aggregazione di rete nonché dall’organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

• per i soggetti di cui all’articolo 65 comma 2, lettere d) del “Codice dei contratti pubblici” dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

B. essere abilitato al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l’iniziativa Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi – Categoria: Servizi di manutenzione del verde – MePA per il CPV 77310000-6.

Resta fermo che la presentazione della manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti di partecipazione generali e speciali richiesti per l’affidamento del servizio di cui



trattasi, che dovranno, invece, essere specificatamente dichiarati dall'operatore economico interpellato ed accertati in occasione della successiva procedura di affidamento.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, co. 1 e co. 2 lett. a), del D.lgs. 36/2023. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	Max 80 punti
Offerta economica	Max 20 punti
Totale	100 punti

La Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Inoltre, rimane prerogativa della Stazione appaltante la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

Criteria di valutazione dell'offerta tecnica e metodo di valutazione

Le offerte tecniche saranno valutate sulla base del contenuto della documentazione presentata dagli OO.EE. invitati nella Busta "B – Offerta tecnica" e rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Speciale d'Appalto. Il punteggio tecnico è ottenuto sommando i singoli punteggi attribuiti agli elementi di valutazione, di seguito specificati. Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi. I punteggi sono definiti con coefficienti fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

PEO: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208

Critério	Tipologia attestazione	Ammissibilità di autodichiarazione ai sensi degli artt. 46-47 del DPR 445/2000	Punteggio per attestazione, per importi di affidamento	Punteggio massimo attribuibile per criterio
Comprovata capacità tecnica nel servizio di manutenzione di giardini storici in luoghi tutelati ai sensi del D.lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. (riguarda certificazioni per servizi compiuti dal 1° gennaio 2023 al 30 aprile 2026)	Certificato regolare esecuzione o equivalente per contratti di <i>manutenzione ordinaria</i> di giardini storici presso luoghi tutelati.	Sì	- fino a € 50.000,00 = 4 punti - da € 50.000,01 a € 100.000,00 = 7 punti - da € 100.000,01 € = 10 punti	15
	Certificato regolare esecuzione o equivalente per contratti di <i>manutenzione straordinaria</i> di giardini storici presso luoghi tutelati.	Sì	- fino a € 50.000,00 = 1 punto - da € 50.000,01 a € 100.000,00 = 3 punti - da € 100.000,01 € = 5 punti	
Comprovata capacità tecnica nel servizio di manutenzione di giardini storici in Istituti e luoghi della Cultura così definiti ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. (riguarda certificazioni per servizi compiuti dal 1° gennaio 2023 al 30 aprile 2026)	Certificato regolare esecuzione o equivalente per contratti di <i>manutenzione ordinaria</i> di giardini storici presso Istituti e luoghi della Cultura	Sì	- fino a € 50.000,00 = 8 punti - da € 50.000,01 a € 100.000,00 = 12 punti - da € 100.000,01 € = 16 punti	25
	Certificato regolare esecuzione o equivalente per contratti di <i>manutenzione straordinaria</i> di giardini storici presso Istituti e luoghi della Cultura	Sì	- fino a € 50.000,00 = 3 punti - da € 50.000,01 a € 100.000,00 = 6 punti - da € 100.000,01 € = 9 punti	
Comprovata capacità economica e finanziaria, per servizi di manutenzione di giardini storici in Istituti e luoghi della Cultura	Certificato regolare esecuzione o equivalente per contratti di <i>manutenzione ordinaria</i> di giardini storici presso Istituti e luoghi della Cultura	Sì	- fino a € 50.000,00 = 4 punti - da € 50.000,01 a € 100.000,00 = 8 punti - da € 100.000,01 € = 12 punti	20



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

PEO: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208

(riguarda certificazioni per servizi compiuti dal 1° gennaio 2023 al 30 aprile 2026)	Certificato regolare esecuzione o equivalente per contratti di <i>manutenzione straordinaria</i> di giardini storici presso Istituti e luoghi della Cultura	Sì	- fino a € 50.000,00 = 3 punti - da € 50.000,01 a € 100.000,00 = 6 punti - da € 100.000,01 € = 8 punti	
Comprovate capacità tecniche e professionali	Presenza di un responsabile tecnico con specifica formazione dottore agronomo o forestale/ perito agrario	Sì	Dottore agronomo o forestale: 7 punti a dottore agronomo o forestale in organico* Perito agrario: 3 punti a perito agrario in organico* (punteggio massimo attribuibile: 10 punti)	10
Organizzazione del servizio - Reperibilità	Proposta di reperibilità per offrire un intervento immediato in caso di necessità	Sì – Dichiarazione di reperibilità	Tempo massimo espresso in ore che l'impresa si impegna a rispettare in caso di richiesta d'intervento in qualsiasi giorno: Entro 4 ore dalla richiesta = 5 punti Entro 8 ore dalla richiesta = 3 punti Entro 12 ore dalla richiesta = 2 punti Entro 24 ore dalla richiesta = 1 punto Maggiore di 24 ore = 0 punti	5
Sostenibilità ambientale – Certificazione di qualità	Certificati di qualità ambientale UNI EN ISO 14001 e UNI EN ISO 45001:2018	Sì	Entrambe le certificazioni = 5 punti Solo una delle certificazioni = 2 punti Nessuna certificazione = 0 punti	5
Punteggio massimo totale				80

N.B. Gli importi della tabella soprastante sono da intendersi Iva esclusa.

* in organico a data non successiva al 30 aprile 2026.

Le attestazioni dovranno essere comprovate da adeguata documentazione; nel caso in cui la documentazione stessa non permetta di chiarire quanto dichiarato, NON si procederà con soccorso istruttorio e si escluderà il relativo parziale punteggio.

Resta inteso che quanto dichiarato ai fini dell'ottenimento del punteggio dell'offerta tecnica dovrà essere attuato per l'intera durata del contratto come parte integrante dello stesso.

L'inadempimento rispetto a quanto dichiarato può essere elemento di risoluzione del contratto o di applicazione di apposite penali, che saranno quantificate nella lettera d'invito.

Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta economica

Le offerte economiche saranno valutate sulla base del prezzo/ribasso presentato dagli OO.EE. invitati nella Busta "C – Offerta economica".

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023 nell'offerta economica l'operatore indica, a pena di esclusione, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il punteggio massimo (20 punti) verrà attribuito all'operatore economico che avrà offerto il



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

PEO: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208

minor prezzo/maggior ribasso sull'importo complessivo stimato del servizio.

La valutazione dell'offerta economica, per un massimo di 20 punti, avverrà sulla base della formula, definita sulla piattaforma MePA acquistinretepa.it, concava alla migliore offerta interdipendente

$$PE = P_{E_{max}} \times \left(\frac{R}{R_{max}} \right)^\alpha$$

dove:

$P_{E_{max}}$ = massimo punteggio attribuibile;

R = ribasso rispetto alla base d'asta (soglia) offerto dal concorrente;

R_{max} = ribasso più elevato tra quelli offerti in gara;

$\alpha = 1$ esponente che regola il grado di concavità della curva.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento rispetto all'importo a base di affidamento.

6. GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 53 del "Codice dei contratti pubblici", per gli affidamenti di cui al comma 1 lettera b) dell'art. 50 dello stesso, non è richiesta la garanzia provvisoria, mentre per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.lgs. 36/2023.

7. MODALITÀ E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE

Per manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla successiva procedura gli operatori economici devono presentare, con obbligatorietà della firma digitale da parte del legale rappresentante, la richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse, secondo il modello di cui all'Allegato 2 "**Modello istanza manifestazione di interesse**".

La stessa dovrà pervenire, via pec all'indirizzo pal-mn@pec.cultura.gov.it entro e non oltre il **giorno 22 maggio 2026** con indicazione nell'oggetto della seguente dicitura "***Servizio di Manutenzione dei giardini storici - Manifestazione di interesse***".

Le richieste pervenute oltre il termine indicato non saranno ammesse alla procedura, a tal fine farà fede la data di ricezione delle stesse nel sistema di protocollazione dell'Istituto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione richieste di partecipazione presentate con modalità diverse da quella sopra indicata.

8. STIPULA CONTRATTO

Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e sarà stipulato tramite la piattaforma MePA nella procedura RdO corrispondente con l'applicazione dell'imposta di bollo, ove dovuta, ai sensi dell'Allegato I.4



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

PEO: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208

del “Codice dei contratti pubblici”.

9. DURATA CONTRATTUALE

Il contratto avrà una durata di 12 mesi, con opzione di rinnovo di 1 anno.

10. VALORE ECONOMICO DEL CONTRATTO

L'importo massimo stimato a base d'asta per il servizio richiesto è pari a € 69.482,02 (esclusi oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per € 500,00) Iva esclusa, per la durata di 12 (dodici) mesi. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi (rinnovo), e pertanto il valore stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.lgs. 36/2023, ammonta a un complessivo con l'opzione di rinnovo di € 139.964,04 oltre Iva (inclusi oneri per la sicurezza da interferenze).

Ogni onere e spesa di carattere tecnico o amministrativo o di qualsivoglia altra natura, a qualsiasi titolo o ragione comunque necessario per la perfetta e puntuale esecuzione del servizio per l'adempimento delle obbligazioni assunte dall'operatore economico affidatario è a carico esclusivo dello stesso.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

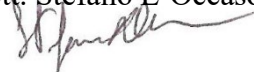
Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati e le informazioni acquisiti in esecuzione della procedura in questione saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dalla stessa, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Il titolare dei dati è il MiC e l'esercente le funzioni di titolare del trattamento dei dati personali è il dirigente/datore di lavoro dell'Istituto.

12. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Per eventuali richieste di chiarimento e/o informazioni, entro e non oltre il 14 maggio 2026, scrivere all'indirizzo pec: pal-mn@pec.cultura.gov.it, specificando nell'oggetto della pec: “Servizio di Manutenzione dei giardini storici – Manifestazione di interesse – Richiesta informazioni”. Le risposte alle domande di carattere generale o precisazioni o correzioni saranno pubblicate sul sito web istituzionale del Palazzo Ducale di Mantova nella sezione “Amministrazione trasparente” raggiungibile al seguente link <https://www.mantovaducale.beniculturali.it/it/il-museo/amministrazione-trasparente>.

IL DIRETTORE
Dott. Stefano L'Occaso



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

PEO: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208